



## FICHE DE POSTE

Famille : Ingénierie et maintenance techniques

Sous-famille : Installation – Maintenance – Matériels et systèmes électriques – électroniques et automatismes

Métiers : ELECTRICIEN

### INTITULE DU POSTE

**ELECTRICIEN**  
POLE « ELECTRICITE COURANTS FORTS - COURANTS FAIBLES »

### CADRE STATUTAIRE

Filière hospitalière : Ouvrière et technique

Catégorie : C

Corps : Personnel Ouvrier

Grade : OPQ

### CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu(x) de travail	Direction des Travaux et de l'Ingénierie Technique et Biomédicale Pole Electricité Courants forts et faible et entièresité du site du Centre Hospitalier de Périgueux Ponctuellement sites extérieurs sur la Dordogne sur ordre de mission
Horaires et rythme de travail	8h/12h – 13h/17h (16h le vendredi + 16h un jour par semaine)
Spécificités du poste <i>(avantages et contraintes liés au poste : déplacements fréquents, astreintes, travail isolé, ...)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Astreinte à domicile en semaine ou en weekend (une fois toutes les 4 à 5 semaines)</li> <li>• Mise à disposition selon rôle défini en cas de déclenchement d'un Plan Blanc ou de nécessités liées à des aléas</li> </ul>

### POSITIONNEMENT DU POSTE

Liens hiérarchiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur des Travaux et de l'Ingénierie Technique et Biomédicale</li> <li>• Ingénieur Responsable des Services Techniques</li> <li>• Responsable de Pôle (Supérieur hiérarchique direct)</li> <li>• Référent Electricien</li> <li>• Ingénieur Génie Electrique</li> </ul>
	<i>Nombre et catégories des subordonnés dans le cas d'un poste nécessitant des fonctions d'encadrement :</i> Sans objet

Liens fonctionnels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnels du Pôle</li> <li>• Personnels de la DTITB</li> <li>• Personnels des services de soins et services logistiques</li> </ul>
--------------------	--

### MISSIONS ET ACTIVITES

Missions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser des travaux de maintenance, d'entretien, d'installation et de rénovation des équipements et installations de courants forts et faibles</li> </ul>
Activités	<p><i>Activités principales</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre en compte les Demandes d'interventions, créer ou prendre en charge des Bons d'intervention GMAO (traitement, renseignement du logiciel de GMAO avec information aux usagers)</li> <li>• Participer activement aux réunions de pilotage des activités quotidiennes du pole</li> <li>• Exécuter les opérations techniques de maintenance préventives et curatives</li> <li>• Réaliser les travaux neufs et travaux d'entretien des installations courants forts et faibles</li> <li>• Mettre en conformité des installations électriques suite aux contrôles</li> <li>• Réaliser les dépannages électroménagers et installations frigorifiques</li> <li>• Tenir à jour les données et les fichiers dans ses domaines de spécialité (carnets d'entretien, GMAO, GTC,...)</li> </ul> <p><i>Activités annexes ou spécifiques</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser les manœuvres et consignation sur le réseau haute tension de l'établissement sur ordre de la hiérarchie</li> </ul>

### COMPETENCES ET APTITUDES REQUISES

Connaissances <i>(savoir)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Très bonne connaissance dans tous les domaines de l'électricité (courants fort et faible)</li> <li>• Connaissance des règles de sécurité</li> </ul>
Compétences <i>(savoir-faire)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et diagnostiquer un dysfonctionnement, une panne, le défaut d'un matériel, d'un équipement, une anomalie d'un système, spécifique à son domaine d'activité.</li> <li>• Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine, définir les actions correctives/préventives</li> <li>• Réaliser les tâches en sécurité</li> <li>• Maîtriser les outils informatiques métiers (bureautique, logiciel de GMAO)</li> <li>• Lire et interpréter des documents techniques (plans, schémas, fiches et documentations techniques relatifs à son domaine de compétence)</li> </ul>
Qualités <i>(savoir-être)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esprit d'équipe</li> <li>• Capacité à rendre compte à sa hiérarchie</li> <li>• Rigueur, Méthode, qualité, efficacité et autonomie dans le travail</li> <li>• Disponibilité et sens du service</li> </ul>
Formations et qualifications requises	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BEP/CAP (diplômé)</li> <li>• Bac Professionnel</li> <li>• Pratique informatique (messagerie, word, excel, GMAO, ..)</li> <li>• Titulaire du Permis de conduire</li> </ul> <p>Expérience souhaitée</p>