



DG - CM/AG

DÉCISION N°2024/ 580

Annule et remplace la décision N° 2021/252

DELEGATION DE SIGNATURE

LA DIRECTRICE DES CENTRES HOSPITALIERS

- . Vu les articles L6143.7 et D6143.33 à D6143.35 du Code de la Santé Publique ;
- . Vu la loi n° 2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires ;
- . Vu la loi n° 2016-41 du 26 janvier 2016 de modernisation de notre système de santé ;
- . Vu la loi n° 2019-774 du 24 juillet 2019 relative à l'organisation et à la transformation du système de santé ;
- . Vu le Décret n° 2009-1765 du 30 décembre 2009 relatif au directeur et aux membres du directoire des établissements publics de santé ;
- . Vu le Décret n° 2005-921 du 2 août 2005 portant statut particulier des grades et emplois des personnels de direction des établissements mentionnés à l'article 2 (1° et 2°) de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière ;
- . Vu l'arrêté du Centre National de Gestion du 29 juin 2021, nommant Madame Corinne MOTHES, Directrice des centres hospitaliers de Périgueux, Lanmary, Sarlat, et Domme, à compter du 1er septembre 2021 ;
- . Vu l'arrêté du Centre National de Gestion du 13 novembre 2023 modifié par arrêté du 18 janvier 2024, nommant Madame Corinne MOTHES, Directrice des centres hospitaliers de Périgueux, Lanmary, Sarlat, Domme et Nontron à compter du 1^{er} février 2024 ;
- . Vu l'arrêté du Centre National de Gestion du 13 novembre 2023 modifié par arrêté du 18 janvier 2024, nommant Monsieur Lionel CHEVALLIER directeur adjoint des Centres Hospitaliers de Périgueux, Lanmary, Sarlat, Domme et Nontron à compter du 1^{er} février 2024 ;
- . Vu la note d'information n°2024.003 du 7 février 2024, relative à l'organigramme de direction commune ;

DÉCIDE

Article 1 : délégation de signature est donnée pour signer en lieu et place de Madame **Corinne MOTHE**, Directrice des Centres Hospitaliers de Périgueux, Lanmary, Sarlat, Domme et Nontron, tout document, engagement et correspondance se rapportant à la gestion de la direction des Affaires Médicales et de la Coopération à :

Lionel CHEVALLIER, directeur-adjoint des Affaires Médicales et de la Coopération.

En cas d'absence du délégataire, le service des Affaires Médicales et de la Coopération peut soumettre une décision urgente à la signature de la Directrice.

A son initiative, le délégataire tient la Directrice informée des actes signés dans le cadre de la présente délégation, qui justifient d'être portés à sa connaissance.

Article 2 : Dispositions relatives aux domaines délégués sur les établissements de la direction commune :

- Tous courriers, actes et documents en vue d'assurer la continuité du fonctionnement du service des affaires médicales et de la coopération,
- Les certificats administratifs et courriers relatifs aux positions statutaires et cessation des fonctions des médecins, pharmaciens et odontologiques de l'établissement,
- Les justificatifs des éléments variables de la rémunération, les acomptes sur salaire et les avances de frais de missions de l'ensemble des personnels médicaux,
- Les documents relatifs à l'organisation du travail, congés et autorisation d'absence du personnel médicaux, pharmaceutiques et odontologiques,
- Tous courriers, décisions, notes de service ou d'information nécessaires au bon fonctionnement de son secteur ;
- Les documents relatifs à l'organisation du travail, congés, autorisations d'absence des personnels placés sous leur autorité.

Article 3 : Relèvent de la compétence de la Directrice et ne sont pas objet de la présente délégation :

- De manière générale, les courriers et documents adressés aux autorités extérieures (ARS, Préfet, maires,...),
- Les assignations du personnel médical dans le cadre du service minimum.

Article 4 : Les documents devront être présentés à la signature avec la mention suivante :

Pour la Directrice et par délégation,
Le Directeur des Affaires Médicales et de la
Coopération,

Lionel CHEVALLIER

Article 5 : La présente décision prend effet à compter du 7 février 2024.

Elle annule et remplace toutes décisions antérieures relatives à ce service.

Elle sera publiée sur le site internet du Centre Hospitalier de Périgueux.

Périgueux, le 7 février 2024

La Directrice



La Directrice

Corinne MOTHES
(Dordogne)